

Factura Pequeño Contribuyente

WALESSKA LISBETH, PERNILLO MAS

Nit Emisor: 103771204

SERVICIOS TECNICOS WALESSKA LISBETH PERNILLO MAS

1 AVENIDA 07-008 zona 1, San Benito, PETEN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETÉN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

43E54B9C-D996-4031-9CD7-6CD9909D816D

Serie: 43E54B9C Número de DTE: 3650502705

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2025 14:20:45

Fecha y hora de certificación: 17-ene-2025 14:20:45

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-58, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025.	5,806.45	0.00	0.00	5,806.45	
TOTALES:					0.00	0.00	5,806.45	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 43E54B9C, número de DTE 3650502705 de fecha 31 de enero del 2025; emitida por Walesska Lisbeth Pernillo Mas, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al periodo del 02 de enero de 2025 al 31 de enero de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-1-2-58 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-2-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de enero del 2025.



(f)

Walesska Lisbeth Pernillo Mas
DPI: 3250 48339 1703

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1737145310847

Fecha de Generación:
Jan 17, 2025, 2:21 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/01/2025 14:20:45
Emisor:	103771204
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS WALESSKA LISBETH PERNILLO MAS
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN
Monto Total:	GTQ GTQ 5806.450000
No. de Acceso:	0
Autorización:	43E54B9C-D996-4031-9CD7-6CD9909D816D
Serie:	43E54B9C
Número del DTE:	3650502705
Acuse de recibido:	FCID202520250117T14:20:5006:0043E54B9CD99640319CD76CD9909D816D
Fecha de la consulta:	17/01/2025 14:21:50
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No




SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 17/01/2025 02:22:00

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	103771204
NOMBRE	WALESSKA LISBETH, PERNILLO MAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p> <p>Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a https://portal.sat.gob.gt/portal/ selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.</p>	



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-208-1-2-58
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Walesska Lisbeth Pernillo Mas
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/01/2025
Monto a pagar:		Q 5,806.45
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en las actividades para el desarrollo apícola.	Se colaboró técnicamente soluciones a las diferentes dudas acerca del manejo general del apiario específicamente en temporada de escasez, como debe de hacerse y cuáles son los errores que no se deben de cometer.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente con conocimientos sobre la metodología para la elaboración de láminas de cera y la estampada de las mismas.	50%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente en la entrega de colmenas a los productores apícolas, para motivarlos a seguir creciendo en el sector apícola.	100%	En proceso.
2) Servicios técnicos a los apicultores con el manejo de apiarios.	Se colaboró técnicamente en la compactación de colmenas, quitando el material que está de más en la colmena.	50%	En proceso.
3) Servicios técnicos en temas apícolas a grupos organizados y productores individuales.	Se colaboró técnicamente a los productores con desbloqueo de cámaras de crías y colocación de panales con huevecillos o larvas a las colmenas huérfanas.	20%	En proceso.


	Se colaboró técnicamente conocimientos a productores individuales y a grupos organizados sobre temas de apicultura básica hasta avanzada.	20%	En proceso.
4) Servicios técnicos en temas de tecnificación y productividad apícola.	Se colaboró técnicamente a los productores sobre cómo realizar un manejo técnico de las colmenas.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente a los productores en orientar el apiario en la dirección correcta, asimismo, como aplicar el sistema tresbolillo.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente a los apicultores capacitación sobre el uso de promotor L en la alimentación de las colmenas en temporada de escasez.	50%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente a los apicultores el uso de diferentes tipos de colmenas, para que ellos puedan optar por una, según seas sus necesidades.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente en la entrega de equipo para la diversificación productiva de las colmenas.	20%	En proceso.
5) Servicios técnicos en compilar la información para la prevención y control de plagas apícolas en el departamento de peten.	Se colaboró técnicamente en el monitoreo del Pequeño Escarabajo de la Colmena, en los diversos apiarios visitados.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente en el uso de las trampas Apithor para control del Pequeño Escarabajo de la Colmena.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente en la toma de muestras de abejas adultas para diagnóstico de patologías apícolas.	50%	En proceso.
6) Servicios técnicos en el seguimiento a los apicultores y grupos organizados y productores individuales.	Se colaboró técnicamente en la organización de grupos apícolas, desde la formación de los mismos, para que unidos puedan confrontar sus necesidades como grupo.	20%	En proceso.

7) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad.	Se colaboró técnicamente en la elaboración de los registros apícolas de los productores del departamento de Petén.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente en la elaboración de una base de datos interna para llevar un control de los apicultores y número de colmenas que cada uno tiene.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente en la actualización del mapa relacionado a los distintos apiarios que actualmente hay en el departamento de Petén.	20%	En proceso.
	Se colaboró técnicamente con trabajos de secretaría, como lo es recibir oficios, solicitudes, entre otras cosas.	20%	En proceso.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

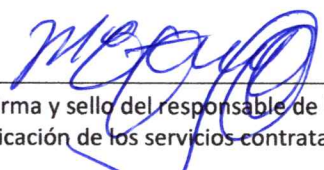
Atentamente,

(f)


 Waleska Lisbeth Pernillo Mas
 DPI: 3250 48339 1703
 Celular: 4297-8770

Se hace contar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los servicios contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Dubón
 Director de Desarrollo Agropecuario
 Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
 - MAGA -